

УТВЕРЖДАЮ
Н.А.Сарынцева
М.В.Нефёдова
 (ф.и.о. руководителя федерального органа
 исполнительной власти (уполномоченного им
 лица), или руководителя органа исполнительной
 власти субъекта Российской Федерации, или
 руководителя органа местного самоуправления)


 (подпись)
03.01.2023
 (дата)

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг ¹
 МБУДО «ДЮЦ»
 (наименование организации)

на 20*23* год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Привести в соответствие с требованиями ст.29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ	1. Приведение в соответствие информации о	Январь 2023 год	Директор Котова Светлана	-	1. Проведен анализ информации о деятельности МБУДО

<p>«Об образовании в Российской Федерации», <u>приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет».</u></p>	<p>деятельности МБУДО «ДЮЦ», ее содержания и порядку (форме), установленного нормативными правовыми актами.</p> <p>2. Приведение в соответствие объема информации, размещенной на официальном сайте МБУДО «ДЮЦ» по отношению к количеству материалов, размещение которых установлено нормативными правовыми актами.</p>	<p>Февраль 2023 год</p>	<p>Николаевна; Сковородников а Ю.П.. – зам. директора по УВР</p>	<p>«ДЮЦ», ее содержания и порядка, установленного нормативными правовыми актами.</p> <p>2. Восполнено количество материалов, размещенных на официальном сайте МБУДО «ДЮЦ»: пополнен раздел «Руководство. Педагогический состав»,</p>	<p>Февраль 2023 год</p>
	<p>3. Ознакомление с недостатками ведения сайта всех работников организации, поручение подготовить предложения по улучшению работы сайта МБУДО «ДЮЦ».</p>	<p>Февраль 2023 год</p>		<p>3. Подготовлены предложения по улучшению работы сайта МБУДО «ДЮЦ».</p>	<p>Февраль 2023 год</p>
	<p>4. Проведение совещания с лицами, работающими с сайтом, согласование внесения изменений на сайт, а также планирование мероприятий с</p>	<p>Февраль 2023 год</p>		<p>4. Проведены совещания с лицами, работающими с сайтом.</p>	<p>Февраль 2023 год</p>

	указанием сроков и исполнителей по приведению сайта МБУДО «ДЮЦ» в соответствие с установленным порядком.				
	5. Обеспечение выполнения намеченных мероприятий.	Февраль 2023 год		5. Информация на сайте МБУДО «ДЮЦ» размещается и обновляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.	Февраль 2023 год

II. Комфортность условий предоставления услуг

III. Доступность услуг для инвалидов

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт,	1. Усиление информационной составляющей в плане размещения дополнительной информации на сайте МБУДО «ДЮЦ».	Еженедельно	Директор - Котова Светлана Николаевна; Сковородников а Ю.П.. – зам.	1. Информация на сайте МБУДО «ДЮЦ» своевременно обновляется.	Еженедельно
--	--	-------------	--	--	-------------

информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию и непосредственное оказание услуги, до 100%.	2. Проведение работы по выявлению причин, препятствующих достижению целевых показателей.	Ежемесячно	директора по УВР	2.Проведена разъяснительная работа с сотрудниками организации, выявлены недостатки, составлен план их устранения.	Ежемесячно
	3.Поддержание благоприятного социально-психологический климата в коллективе.	Ежедневно			Ежедневно

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Довести долю получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации и организационными условиями предоставления услуг, до 100%.	1. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников с использованием следующих форм в работе: участие в профессиональных конкурсах, самообразование, обмен опытом, проведение тренингов, мастер-классов, квестов.		Директор - Котова Светлана Николаевна; Сковородников а Ю.П.. – зам. директора по УВР	1.Педагогические работники повысили свою профессиональную компетентность через курсовую подготовку, мастер-классы, участие в профессиональных конкурсах.	По мере необходимости