

**Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Детско-юношеский центр»**

Рассмотрено и рекомендовано к  
утверждению на заседании  
педагогического совета  
от 28.08.2020 г. № 1



Утверждаю  
директор МБУДО «ДЮЦ»  
С.Н. Котова  
приказ № 79 –ОД от 01.09.2020 г.

**Правила зачета результатов освоения учащимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

**I. Общие положения**

1.1. Правила зачета результатов освоения учащимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (Далее - Правила) разработаны в соответствии п.7 ч.1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Правила регламентируют зачет муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (далее – Учреждение) результатов освоения учащимися курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Под зачетом в настоящих Правилах понимается перенос в документы об освоении образовательной программы курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – дисциплины) оценки (зачета), полученной учащимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Зачет программ осуществляется в отношении учащихся:

- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность физкультурно-спортивной направленности;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- переводимых на индивидуальный учебный план;
- учащихся по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- в иных случаях по уважительным причинам.

**II. Правила зачета**

2.1. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения предметных

областей дополнительных образовательных программ, реализующихся в Учреждении.

2.2. Освоение учащимся предметных областей в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных занятий, в соответствии с утвержденным расписанием.

2.3. Зачет результатов освоения учащимся предметных областей осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметные области входят в учебный план МБУДО «ДЮЦ»;
- их названия полностью совпадают с названиями предметных областей в учебном плане Учреждения;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане МБУДО «ДЮЦ».

2.4. Для зачета результатов освоения программы родители (законные представители) учащегося или учащийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора заявление (приложение 1), в котором указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);
- название программы (вида спорта);
- группа, год (уровень сложности) обучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем программы в учебном плане;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- результаты итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

2.5. При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

2.6. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- название программы;
- группа, год (уровень сложности) обучения;
- объем программы в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- результаты итогового или промежуточного контроля.

2.7. По результатам рассмотрения заявлений (заявления) директор принимает одно из следующих решений:

а) засчитать результаты освоения учащимся заявленной программы в сторонней организации с предъявленным результатом (зачет-незачет);

б) не засчитывать результаты освоения учащимся заявленной программы в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим Правилам.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя

(заявителей) в течение пяти рабочих дней.

2.8. В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленной программы (приложение 2).

2.9. В случае принятия решения «б» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленной программе выставляется итоговый результат – зачет/незачет, полученный им в Учреждении.

Директору МБУДО «ДЮЦ»

---

---

Ф.И.О. заявителя

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.),  
учащемуся (учащейся) группы \_\_\_\_\_ года обучения \_\_\_\_\_ уровня сложности, по  
программе « \_\_\_\_\_ », изученной в  
сторонней \_\_\_\_\_ организации, \_\_\_\_\_ имеющей \_\_\_\_\_ юридический \_\_\_\_\_ адрес:

1. \_\_\_\_\_ (раздел программы) в объеме \_\_\_\_\_ часов —  
\_\_\_\_\_ (зачет/незачет).
2. \_\_\_\_\_ (раздел программы) в объеме \_\_\_\_\_ часов —  
\_\_\_\_\_ (зачет/незачет).
3. \_\_\_\_\_ (раздел программы) в объеме \_\_\_\_\_ часов —  
\_\_\_\_\_ (зачет/незачет).

Справка сторонней организации прилагается.

Подпись

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждений дополнительного  
образования  
«Детско-юношеский центр»

ПРИКАЗ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

№ \_\_\_\_

О зачете результатов освоения учащимися

В соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБУДО «ДЮЦ», Правилами зачета результатов освоения учащимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления \_\_\_\_\_ Ф.И.О. и справки сторонней организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть учащемуся \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ с результатом: \_\_\_\_\_.
2. Тренеру преподавателю отделения \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ года обучения (Ф.И.О.) до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно внести необходимые записи в личное дело учащегося \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора МБУДО «ДЮЦ» \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 л.
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор

Подпись

/ФИО/

С приказом ознакомлены: